

## CORSO DI FORMAZIONE

### ADDETTO ALLA SEGRETERIA ORGANIZZATIVA E COMMERCIALE

IN PARTENZA IL

**04/03/2019**

**ATENA TREVISO VIALE APPIANI 22/A**

Numero di ore previste 120

Il corso - finanziato da **FORMATEMP** e promosso da agenzia per il lavoro **STAFF** - è **gratuito e riservato a disoccupati, inoccupati e persone in mobilità.**

Il corso intende fornire ai partecipanti le conoscenze teoriche e pratiche necessarie a ricoprire in modo efficace il ruolo di Addetto alla segreteria organizzativa e commerciale.

Due moduli sono inoltre dedicati rispettivamente ai diritti e doveri dei lavoratori temporanei ed all'illustrazione della normativa relativa a sicurezza e salute sul luogo di lavoro. Si svolgerà da lunedì a venerdì dalle 09.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00.

.Per maggiori informazioni:

**[formazione.treviso@atenatam.it](mailto:formazione.treviso@atenatam.it) | 0422 411297**