

JOB CENTRE SRL

Promuove un percorso di inserimento/reinserimento lavorativo con tirocinio retribuito per inoccupati/disoccupati di età compresa tra i 18 e i 29 anni finanziato dal Programma Operativo Nazionale per l'attuazione dell'Iniziativa europea per l'Occupazione Giovanile

“ADDETTO ALLA LOGISTICA E ALLA GESTIONE DEL MAGAZZINO AUTOMATICO E SEMIAUTOMATICO: WORK EXPERIENCE GIOVANI PROFESSIONALIZZANTE”

Progetto 3708-0004-765-2019 DGR 765 del 04/06/2019 Work Experience per i Giovani – selezionato nel quadro del Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani, sulla base dei criteri di valutazione approvati dal Comitato di sorveglianza del Programma.

Descrizione del Progetto:

Il progetto coinvolge **7 destinatari** disoccupati di **età compresa tra i 18 e i 29 anni** che affronteranno un percorso di formazione e inserimento lavorativo come **“ADDETTO ALLA LOGISTICA E ALLA GESTIONE DEL MAGAZZINO AUTOMATICO E SEMIAUTOMATICO”**.

E' una figura che si occupa delle operazioni di acquisizione delle merci e l'aggiornamento dei dati interni di gestione del magazzino, effettua un controllo a campione sugli articoli ricevuti e registra eventuali anomalie seriali. Interviene inoltre nel processo di stoccaggio e si occupa delle operazioni di prelievo dalla locazione di stocking (o picking), imballaggio e spedizione della merce. Si occupa della validazione degli articoli e la produzione di colli anche attraverso l'utilizzo dei supporti informatici.

Il progetto prevede le seguenti attività:

- **Intervento formativo per ADDETTO ALLA LOGISTICA E ALLA GESTIONE DEL MAGAZZINO AUTOMATICO E SEMIAUTOMATICO – 120 ore**
- **Orientamento al ruolo individuale – 4 ore**
- **Tirocinio retribuito in aziende situate sul territorio padovano- 320 ore**

Destinatari:

N. **7 giovani NEET** (disoccupati/inoccupati, non iscritti in un regolare percorso di istruzione o di formazione, non in tirocinio, di **età compresa tra i 18 e i 29 anni**), iscritti al programma Garanzia Giovani e che abbiano stipulato un Patto di Servizio in Veneto.

In fase di selezione, oltre ad eventuali esperienze professionali pregresse in attività relative al magazzino e alla logistica, verranno valutate le competenze di tipo relazionale necessarie per operare all'interno di gruppi di lavoro strutturati.

La selezione dei potenziali destinatari avverrà tramite colloqui individuali per verificare il possesso dei requisiti richiesti e la motivazione a partecipare al percorso.

Sede del corso:

Il corso si terrà presso la sede di Job Centre srl, Via San Crispino, 114 - 35129 Padova.

Indennità di partecipazione:

La partecipazione è gratuita ed è prevista l'erogazione di una indennità di firocinio di €450 euro mensili (300 euro a carico del programma Operativo Nazionale per l'attuazione dell'Iniziativa europea per l'Occupazione Giovanile +150 euro a carico dell'azienda anche sotto forma di buoni pasto).

Domanda di ammissione all'intervento:

Per partecipare alle selezioni è necessario effettuare la domanda di adesione **entro le ore 13.00 del giorno 25/10/2019.**

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere corredate da:

- Certificazione del Centro per l'Impiego attestante lo stato di disoccupazione/inoccupazione (DID)
- Patto di Servizio Garanzia Giovani stipulato in Veneto
- Fotocopia fronte retro della carta di identità e del codice fiscale
- Curriculum Vitae

Modalità di selezione:

Tutte le selezioni si svolgeranno mediante colloquio motivazionale ed esame Curriculum Vitae. L'ammissione ai corsi avverrà in base ad una graduatoria risultante da prove di selezione, effettuate da una apposita commissione, il cui giudizio è insindacabile.

La chiusura delle selezioni con la redazione del verbale e della graduatoria avverrà il giorno 28/10/2019.

Le selezioni si terranno presso la sede di **Job Centre srl**, Via San Crispino, 114 – 35129 Padova.

Per informazioni contattare:

Job Centre srl
Via San Crispino 114 – 35129 Padova (PD)
Tel. 049.8935206
E-mail selezione@jobcentre.it

DOMANDA DI AMMISSIONE

Cognome _____ Nome _____

Nato a _____ il _____

Domiciliato in Via _____ n. _____

CAP _____ Città _____ Provincia _____

Tel. _____ E-mail _____

Titolo di studio _____

Luogo e data _____

Firma _____

La scheda di adesione alle selezioni deve essere corredata da:

- **curriculum vitae** aggiornato con dichiarazione sulla privacy (Reg.to UE 2016/679 - GDPR)
- certificazione dello **stato di disoccupazione** rilasciata dal Centro per l'Impiego (DID)
- Patto di Servizio Garanzia Giovani stipulato in Veneto
- fotocopia fronte e retro di un documento d'identità in corso di validità e copia del codice fiscale

Entro il 24/10/2019 alle ore 13.00

Inviare la scheda di adesione alle selezioni a:

Job Centre srl - Via San Crispino, 114 – 35129 Padova

Tel. 049 8935206

e-mail: selezione@jobcentre.it

Informativa sul trattamento dei dati personali artt. 13-14 Reg.to UE 2016/679 - GDPR

Titolare del trattamento: Job Centre srl - Via San Crispino 114 - 35129 Padova (PD)

dati di contatto: privacy@jobcentre.it

L'azienda ha nominato un Responsabile della Sicurezza dei Dati, contattabile a: dpo@jobcentre.it

Nella qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi e per gli effetti del Reg.to UE 2016/679 di seguito 'GDPR', con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

I Suoi dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

Finalità di trattamento:

Il trattamento dei dati è effettuato per la finalità di ricerca di opportunità lavorative, la crescita professionale e l'inserimento nel mondo del lavoro attraverso servizi di sviluppo e crescita professionale con proposte di lavoro e formazione o formazione collegata a tirocini di inserimento lavorativo.

Considerata la finalità tratteremo i tuoi dati chiedendo il consenso a trattare diverse categorie di dati:

- Dati personali anagrafici: nome, cognome, indirizzo ed altre compresa foto profilo;
- Categorie particolari di dati (art. 9 GDPR): informazioni sulla salute, sindacati, categorie protette;
- Dati giudiziari (art. 10 GDPR), solo se obbligatorio per legge;
- valutazione dei profili e delle competenze professionali e loro aggiornamento per le caratteristiche richieste dalla posizione lavorativa in vista di una un'eventuale proposta di lavoro e/o formazione.

Il conferimento di tali dati è facoltativo, ma in sua assenza non potremo erogare i servizi di cui sopra.

L'acquisizione dei tuoi dati potrà avvenire anche attraverso Enti Pubblici e ricerca di profili dai portali lavoro ai quali avrai prestato il consenso alla loro trasmissione.

I dati acquisiti direttamente attraverso un colloquio, tramite la consegna di un curriculum e/o attraverso la registrazione nel sito www.jobcentre.it

Basi giuridiche per il trattamento

I dati personali possono anche essere utilizzati in base agli interessi legittimi perseguiti dall'Azienda o da terze parti (come le società affiliate), salvo laddove tali interessi siano invalidati dagli interessi o dai diritti e dalle libertà fondamentali dell'interessato che richiede la protezione dei dati personali.

Ai fini dell'indicato trattamento, il Titolare potrà venire a conoscenza di categorie particolari di dati personali ed in dettaglio: categorie protette, iscrizione sindacato. I trattamenti di dati personali per queste categorie particolari sono effettuati in base al suo consenso.

Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento dei dati personali è realizzato per le finalità di cui sopra, sia su supporto cartaceo che informatico, per mezzo di strumenti elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto della normativa vigente in particolare in materia di riservatezza e sicurezza e in conformità ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutela dei diritti della persona.

Il trattamento è svolto direttamente dall'organizzazione del titolare, dai suoi responsabili e/o autorizzati opportunamente formati.

Comunicazione e Diffusione

I Suoi dati personali potranno essere comunicati, nei limiti strettamente pertinenti agli obblighi, ai compiti ed alle finalità di cui sopra e nel rispetto della normativa vigente in materia, alle seguenti categorie di soggetti:

- Enti pubblici (ad esempio INPS, INAIL, Direzione provinciale del lavoro, Uffici fiscali);
- Professionisti o Società di servizi per l'amministrazione e gestione aziendale che operino per conto della nostra azienda;
- Fondi o casse anche private di previdenza e assistenza, Fondi integrativi
- Società di assicurazioni ed Istituti di Credito;
- Fornitori di servizi informatici;

- Società del gruppo;

Inoltre i tuoi dati potranno essere trasmessi ad Aziende clienti che sono interessate ai servizi offerti di ricerca del personale e/o formazione.

L'azienda si assicurerà che la terza parte disponga di misure adeguate di sicurezza relative allo specifico trattamento, esse agiranno all'interno dell'UE in qualità di Responsabile esterno del trattamento.

I dati personali non saranno in alcun modo oggetto di diffusione.

Trasferimento dei dati

I dati personali sono conservati su server aziendali o di terzi ubicati all'interno dell'Unione Europea. L'azienda assicura di informare l'interessato qual ora verificasse l'eventuale cambio di destinazione dei dati.

Periodo di conservazione dei dati personali

I dati saranno conservati per un massimo di 3 anni dal momento dell'ottenimento del consenso o dall'ultima interazione avvenuta sia attraverso un canale web che con un nostro operatore, fatto salvo i dati che devono essere conservati per obblighi di legge e per le connesse necessità aziendali.

Diritti dell'interessato

Il Candidato ha il diritto di ricevere dall'Azienda informazioni in merito al trattamento effettuato delle informazioni personali mediante mail a: privacy@jobcentre.it

- **Diritto di accesso:** siamo trasparenti riguardo ai dati che raccogliamo e all'uso che ne facciamo. Puoi contattarci in qualsiasi momento venendo in sede o spedendo una mail per accedere alle informazioni in nostro possesso.
- **Diritto di rettifica:** hai il diritto di ottenere la rettifica di eventuali informazioni imprecise o incomplete e richiederne l'aggiornamento e/o la modifica.
- **Diritto alla cancellazione (oblio):** inviaci una richiesta di cancellazione di tutti i dati che ti riguardano ed entro 30 giorni prenderemo in carico la tua richiesta.
- **Diritto di limitazione:** hai il diritto di chiedere che il titolare dei dati limiti il trattamento dei tuoi dati.
- **Diritto alla portabilità:** se ce lo richiedi, esporteremo i tuoi dati in modo che possano essere trasferiti a terzi in un formato strutturato e di uso comune e leggibile da dispositivo automatico.
- **Diritto di opposizione:** potrai disiscriverti in qualsiasi momento da tutti gli usi specifici che facciamo dei tuoi dati (newsletter, email automatiche ecc.).
- **Diritto a proporre un reclamo:** se ritieni che i tuoi diritti non siano stati rispettati, potrai proporre reclamo all'autorità competente secondo le indicazioni pubblicate sul sito www.garanteprivacy.it o mediante mail a urp@gpdp.it

ESPRESSIONE DEL CONSENSO PER I TRATTAMENTI

Per finalità di ricerca di opportunità lavorative, crescita professionale, inserimento nel mondo del lavoro attraverso servizi di sviluppo e crescita professionale con proposte di lavoro e formazione o formazione collegata a tirocini di inserimento lavorativo si acconsente o meno al trattamento di dati personali anche particolari.

Acconsento

Non Acconsento

Luogo, data: _____

Nome e Cognome: _____

Firma: _____